

# 入会手続きガイド 1/2

①

「各種お手続き」をクリック



スマートフォンの場合



②

「新規入会手続き」をクリック



③

必要事項を入力し  
「確認画面へ進む」をクリック



④

「私はロボットではありません」にチェック  
「入会申込」をクリック



⑤

メールが送信されますので  
ご確認ください



次ページへ続きます ▶▶▶

# 入会手続きガイド 2/2

6

## メール記載のURLをクリック



7

## 必要事項を入力し「会員情報登録」をクリック



8



年会費のお支払い画面が表示されます  
クレジット情報を記載し  
「支払い確定」をクリック

※学生の方は「学生証提出について③～」  
をご覧ください

9

支払いが完了すると年会費お支払い画面が表示されます  
「領収証発行」ボタンから領収証の印刷が可能です



10

領収証に記載する宛名を以下より選択できます

- ・お名前
- ・ご所属施設名称
- ・ご所属施設名+お名前



11

領収証が表示されます  
ダウンロードしてご利用ください  
(領収証はインボイスに対応しています)

